

## บทที่ ๑๓

### การตรวจปล่อยของขาเข้า

-----

#### ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๑ หลักการทั่วไปในการตรวจปล่อยของขาเข้า

หลักการของกระบวนการตรวจสอบของขาเข้า ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือการดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรกับของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร นั้น

(๑.๑) การตรวจสอบของ ให้กระทำ ณ ท่าหรือที่ที่ระบุไว้ในบัญชีสินค้าสำหรับเรือที่มีชื่อส่งของถึง

(๑.๒) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและจะขนเข้าเก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บน หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและ/หรือนำเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก หรือขนย้ายสินค้าจากที่ทำการศุลกากรแห่งหนึ่งไปยังที่ทำการศุลกากรอีกแห่งหนึ่งให้ดำเนินการตรวจสอบสินค้า เช่นเดียวกับ ข้อ (๑.๑) ด้วย

(๒) ของขาเข้าทุกอย่างต้องได้รับการตรวจปล่อยออกไปจากอารักขาของศุลกากร

ของขาเข้าทุกอย่างทั้งที่ต้องเสียอากรไม่ต้องเสียอากรและได้รับการยกเว้นอากร เมื่อผู้นำของเข้าได้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรครบถ้วนหรือได้ยื่นคำร้องขอรับของไปก่อนปฏิบัติพิธีการศุลกากร ก่อนนำออกไปจากอารักขาของศุลกากรต้องผ่านศุลกากรอย่างถูกต้อง โดยระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะทำการตรวจสอบเงื่อนไข (Profile) ตามหลักการบริหารความเสี่ยงที่กรมศุลกากรกำหนด

(๓) ของที่ได้ตรวจปล่อยไปจากอารักขาของศุลกากรแล้วผู้นำของเข้าจะต้องรับมอบของและขนไปทั้งหมดจะนำกลับเข้าเก็บไว้ในโรงพักสินค้าอีกไม่ได้

(๔) การตรวจสอบผู้มีอำนาจในการขอรับของไปจากอารักขาของศุลกากรให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบให้แน่ชัดก่อนส่งปล่อยของว่าผู้นำของเข้าหรือตัวแทนที่ติดต่อขอรับของไปจากอารักขาของศุลกากรนั้นมีเอกสารหรือหลักฐานหรือมีข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือไม่

(๕) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้ปล่อยออกจากอารักขาของศุลกากรแล้ว ให้ถือว่าของที่นำเข้ามีชนิดคุณภาพปริมาณน้ำหนักราคาหรือเกี่ยวกับอัตราอากรถูกต้องตรงตามผู้นำของเข้าได้ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรดังนั้นเมื่อผู้นำของเข้าหรือตัวแทนรับมอบของไปจากอารักขาของศุลกากรแล้ว ภายหลังจะกล่าวอ้างว่าของที่นำเข้าไม่ตรงตามสำแดงและขอแก้ไขในกรณีใดๆที่มีผลกระทบต่อค่าภาษีอากรหรือทำให้ได้รับสิทธิประโยชน์ใดไม่ได้เว้นแต่จะได้พิสูจน์จนเป็นที่พอใจของอธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(๖) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้ยื่นใบขนสินค้าเพื่อขนเข้าเก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บนเมื่อได้ทำการปล่อยออกจากอารักขาของศุลกากรแล้ว ให้ถือว่าได้จัดแจ้งรายละเอียดแห่งของที่ขนขึ้นเก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บน ทั้งชนิด คุณภาพ ปริมาณ น้ำหนัก ราคา หรือเกี่ยวกับอัตราอากร ถูกต้องตรงตามผู้นำของเข้าได้ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๗) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และ/หรือเขตประกอบการเสรี เมื่อได้ทำการปล่อยออกจากอารักขาของศุลกากรแล้ว ให้ถือว่าของที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากร และ/หรือเขตประกอบการเสรีมีชนิด คุณภาพ ปริมาณ น้ำหนัก ราคา หรือเกี่ยวกับอัตราอากร ถูกต้องตรงตามที่ผู้นำของเข้า ได้ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๘) วันเวลาตรวจปล่อยของ

การตรวจปล่อยของในเวลากลางวันวันเสาร์วันอาทิตย์หรือวันหยุดราชการและกลางวันก่อนหรือหลังเวลาราชการเมื่อมีใบอนุญาตให้ทำการล่วงหน้าแล้วให้ตรวจปล่อยได้เช่นเดียวกับเวลาราชการ การตรวจปล่อยของนอกจากที่ที่กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนจะพิจารณาอนุญาตเป็นรายๆไป

กรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าถ้าจะทำการตรวจปล่อยในเวลากลางคืนอาจเกิดความเสียหายแก่ราชการเช่นไม่มีแสงสว่างหรือไม่มีเครื่องมือและแรงงานที่เพียงพอเป็นต้นก็ให้ทำการตรวจปล่อยในวันรุ่งขึ้นแต่ต้องรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนทราบถึงเหตุที่อาจเกิดความเสียหายนั้นเมื่อได้ทำการตรวจปล่อยของตามใบอนุญาตให้ทำการล่วงหน้าให้บันทึกเลขที่ใบเสร็จรับเงินค่าทำการล่วงหน้าไว้ใบบันทึกในในระบบคอมพิวเตอร์และบันทึกการปฏิบัติงานไว้ในใบอนุญาตนั้นด้วย

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๒ การตัดบัญชีเรือและการสั่งการตรวจของระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๑) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะทำการตรวจสอบข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าสถานะพร้อมตัดบัญชีเพื่อตรวจปล่อยกับบัญชีสินค้าสำหรับเรือตามรายการ (Field Name) ที่กำหนดไว้

(๒) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะทำการตรวจสอบเงื่อนไข (Profile) ตามหลักการบริหารความเสี่ยงที่กรมศุลกากรกำหนด (รายละเอียดตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๘ ๐๑ ถึง ๒ ๐๑ ๐๘ ๐๔) และจะแจ้งการประมวลผลการตัดบัญชีตรวจปล่อยหลังการชำระภาษีอากรแล้ว ให้ผู้ส่งข้อมูลทราบคำสั่งการตรวจ

(๒.๑) กรณีใบขนสินค้าขาเข้าที่มีคำสั่ง “ยกเว้นการตรวจ” ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะบันทึกข้อมูล “ไม่ต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของ” (Green Line) พร้อมกับเปลี่ยนสถานะใบขนสินค้าขาเข้าเป็น “ใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมส่งมอบของ” โดยอัตโนมัติ และระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะแจ้งข้อมูลการส่งปล่อยสินค้าไปยังโรงพักสินค้าเพื่อส่งมอบของให้แก่ผู้นำของเข้า และตอบกลับให้ผู้ส่งข้อมูลทราบถึงการส่งปล่อยสินค้าออกจากอารักขาศุลกากรแล้ว

(๒.๒) กรณีใบขนสินค้าขาเข้าที่มีคำสั่ง “ให้เปิดตรวจ” ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะบันทึกข้อมูล “ให้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ” (Red Line) พร้อมส่งข้อมูลเตรียมของไปยังโรงพักสินค้า และตอบกลับให้ผู้ส่งข้อมูลทราบถึงการให้เปิดตรวจเพื่อมาติดต่อโรงพักสินค้า ต่อไป

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ วิธีการตรวจปล่อยของขาเข้าออกไปจากอารักขาของศุลกากร

การตรวจปล่อยของขาเข้าออกไปจากอารักขาของศุลกากรมี๒วิธีดังนี้

(๑) การตรวจสอบของที่มีคำสั่งไม่ต้องตรวจสอบ พิกัด ราคา และของ (Green Line)

ใบขนสินค้าที่ไม่ถูกกำหนดเงื่อนไข (Profile) ให้เปิดตรวจและไม่เป็นของประเภทที่ต้องตรวจปล่อยออกไปจากอารักขาของศุลกากรโดยวิธีเปิดตรวจตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๖ จะยกเว้นการตรวจ

โดยระบบคอมพิวเตอร์ศุลกากร จะบันทึกข้อมูล “ไม่ต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของ” (Green Line) พร้อมกับเปลี่ยนสถานะใบขนสินค้าขาเข้าเป็น “ใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมส่งมอบของ” โดยอัตโนมัติ และระบบคอมพิวเตอร์ศุลกากรจะแจ้งข้อมูลการส่งปล่อยไปยังโรงพักสินค้า

(๑.๑) ให้ผู้นำของเข้าแจ้งเลขที่ใบตราส่งให้เจ้าหน้าที่โรงพักสินค้าทราบเพื่อติดต่อรับสินค้ากับโรงพักสินค้า

(๑.๒) กรณีของที่ใช้สิทธิลด/ยกเว้นอัตราอากร หรือของที่ต้องมีใบอนุญาตนำเข้า หรือของที่ต้องดำเนินการอื่นใดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้นำของเข้ายื่นเอกสาร เช่น เอกสารแสดงการได้รับสิทธิพิเศษต่างๆ , ใบอนุญาต/ ใบทะเบียน/ หนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองตามเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบเอกสารแก่หน่วยบริการศุลกากร ก่อนการนำของออกจากโรงพักสินค้าเว้นแต่กรมศุลกากรได้อนุมัติให้ไม่ต้องยื่นเอกสาร เนื่องจากได้เชื่อมโยงข้อมูลในระบบ National Single Window (NSW) แล้ว

(๑.๓) ให้หน่วยบริการศุลกากรลงรับเอกสารไว้ และจัดเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อทำการตรวจสอบเบื้องต้นกับข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร หากตรวจพบว่าเอกสารไม่ตรงกับข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า ให้พิจารณาดำเนินการเป็นการเฉพาะรายทันที

(๑.๔) กรณีของที่ต้องผ่านการตรวจสอบสินค้าจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้นำเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่หน่วยงานเจ้าของกฎหมายนั้น ได้ตรวจสอบและอนุญาตให้นำเข้าแล้ว มายื่นต่อเจ้าหน้าที่ โดยให้ปฏิบัติตามข้อ (๑.๓) ด้วย

(๑.๕) ให้หน่วยบริการศุลกากรรวบรวมเอกสารตามข้อ (๑.๓) ส่งฝ่ายทบทวนหลังการตรวจปล่อย ของสำนักงาน/ด่านศุลกากร เพื่อใช้ประกอบการทบทวนหลังการตรวจปล่อยต่อไป

(๑.๖) กรณีผู้นำของเข้านำเอกสารตามข้อ (๑.๒) มายื่นต่อหน่วยบริการศุลกากรหลังจากรับของจากอารักขาของศุลกากรไปแล้ว ให้หน่วยบริการศุลกากรส่งพิจารณาความผิดด้วย

## (๒) การตรวจสอบของที่มีคำสั่งให้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ (Red Line)

ใบขนสินค้าขาเข้าที่มีคำสั่ง “ให้เปิดตรวจ” หรือ Red Line ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะบันทึกข้อมูล “ต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของ” ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะส่งข้อมูลเตรียมของไปยังโรงพักสินค้า ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ให้ตรวจสอบสินค้า ดังนี้

(๒.๑) ของที่นำเข้าตามใบขนสินค้าที่มีคำสั่งให้ตรวจสอบนั้น ต้องถูกตรวจสอบพิกัดตามหลักเกณฑ์ในเรื่องการกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร และตรวจสอบราคาตามหลักเกณฑ์การกำหนดราคาศุลกากร โดยเจ้าหน้าที่ศุลกากรก่อนการตรวจปล่อยทางศุลกากร และ

(๒.๒) การตรวจสอบสินค้าให้หมายรวมถึง การตรวจสอบการดำเนินการระบวนการทางศุลกากรตามกฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องแก่การศุลกากรด้วย และ

(๒.๓) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเปิดตรวจของตามอัตราที่กำหนดไว้ในประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๘ และ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๙ โดยของตามใบขนสินค้าฉบับหนึ่งจะมีจำนวนก็หีบห่อก็ตามจะต้องนำมาให้ตรวจปล่อยคราวเดียวกันทั้งหมด จะตรวจปล่อยไปคราวละบางส่วนไม่ได้ เว้นแต่

(๒.๓.๑) กรณีที่ผู้นำของเข้าไม่สามารถค้นหาหีบห่อได้ครบถ้วนจริงหรือกรณีที่ใบขนสินค้าฉบับเดิมของเป็นจำนวนมากไม่สามารถจะตรวจปล่อยให้เสร็จในวันเดียวกันได้ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจ

ปล่อยหรือผู้ทำการแทนพิจารณาผ่อนผันเป็นกรณีพิเศษได้โดยให้บันทึกในเอกสารคำร้องซึ่งมีการยืนยันจากเจ้าหน้าที่โรงพักสินค้า

(๒.๓.๒) กรณีที่มีการกักของไว้บางส่วนเพื่อเป็นประกันค่าอากรหรือค่าปรับ

(๒.๓.๓) กรณีตรวจปล่อยของขนถ่ายข้างลำ (Overside) และผู้นำของเข้ามีความประสงค์ขอให้ตรวจปล่อยบางส่วน (Partly) ตามจำนวนแต่ละเที่ยวเรือหรือแต่ละเที่ยวรถ

(๒.๓.๔) กรณีมีการกักของที่อยู่ในข่ายละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(๒.๔) การตรวจปล่อยของออกไปจากอารักขาของศุลกากรให้ปฏิบัติดังนี้

(๒.๔.๑) ก่อนเปิดตรวจของให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบให้แน่ชัดว่าเครื่องหมายเลขหมายจำนวนและลักษณะหีบห่อของถูกต้องตรงกับที่สำแดงไว้ในใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรหากพบว่าไม่ถูกต้องตรงกันหรือเป็นการคลาดเคลื่อนเล็กน้อยให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนพิจารณาผ่อนผันและดำเนินการต่อไปได้แต่กรณีที่ผิดจนไม่สามารถหมายเหตุไว้ในข้อมูลใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ได้ให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนยื่นขอแก้ไขให้ถูกต้องก่อนตรวจปล่อยตามระเบียบ

(๒.๔.๒) ของที่เก็บอยู่ในโรงพักสินค้า

ของซึ่งข้อบังคับว่าด้วยสถานที่เก็บและตรวจของกำหนดว่าจะต้องขนเข้าเก็บไว้ในโรงพักสินค้าโดยไม่มีข้อผ่อนผันนั้น ให้ถือเป็นหลักปฏิบัติว่าจะตรวจได้ต่อเมื่อนำออกมาจากที่เก็บในโรงพักสินค้านั้นทั้งหมด และได้จัดเรียงไว้ ณ เขตตรวจสินค้า ที่สะดวกแก่การตรวจ แต่ถ้าหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนเห็นว่า ของรายใดถ้าปฏิบัติตามที่บังคับไว้จะเกิดความเสียหายแก่ของนั้น และการที่จะให้ตรวจของนั้น ณ ที่เก็บในโรงพักสินค้าจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกรมศุลกากรจะสั่งให้ตรวจในโรงพักสินค้าเป็นพิเศษก็ได้

(๒.๔.๓) ของที่เก็บอยู่นอกโรงพักสินค้า

ของที่ผ่อนผันไม่ต้องขนเข้าเก็บไว้ในโรงพักสินค้าตามข้อบังคับว่าด้วยสถานที่เก็บและตรวจของนั้นตามปกติให้ตรวจต่อเมื่อได้ขนขึ้นบนท่าเทียบท่าเรือหรือที่หรือท่าตามกฎหมายศุลกากรทั้งหมดแล้วและได้จัดให้สะดวกแก่การตรวจและการเลือกเอาตัวอย่าง แต่ถ้าหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนพิจารณาเห็นว่าของประเภทใดเป็นของกองจะผ่อนผันให้ขนขึ้นท่าที่สะดวกแก่การตรวจสอบของที่เหลือจะอนุญาตให้เก็บอยู่ในยานพาหนะที่ขนส่งก็ได้

(๒.๔.๔) ของที่เก็บในตู้คอนเทนเนอร์

ผู้นำของเข้ารายใดประสงค์จะตรวจปล่อยของในตู้คอนเทนเนอร์จะต้องมีคำขออนุญาตเปิดตู้คอนเทนเนอร์และคำขออนุญาตนำตู้คอนเทนเนอร์ออกนอกอารักขาของศุลกากร (กรณีตรวจแล้วนำของพร้อมตู้คอนเทนเนอร์ออกนอกอารักขาของศุลกากร) ของตัวแทนเรือหรือเจ้าของตู้คอนเทนเนอร์ตามแบบแนบท้ายประมวลฯ บทนี้ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนและต้องเข้าหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒.๔.๔.๑) ต้องเป็นของผู้นำของเข้ารายเดียว (FCL) ตามใบตราส่ง (Bill of

Laddin : B/L) ฉบับเดียว หรือเป็นกรณีผู้นำของเข้าหลายรายที่มีผู้บริหารเป็นกลุ่มบุคคลเดียวกันและมีสถานที่

ตั้งอยู่ในที่เดียวกันยกเว้นสินค้าอันตรายแม้จะมีผู้นำของเข้าหลายรายมีสินค้ารวมกันมาในตู้คอนเทนเนอร์เดียวกันก็สามารถพิจารณาอนุญาตให้ตรวจปล่อยได้

กรณีผู้นำของเข้าทุกรายในตู้คอนเทนเนอร์นั้นยื่นคำร้องประสงค์จะขอตรวจปล่อยของในคราวเดียวกันและขออนุญาตนำตู้คอนเทนเนอร์ออกนอกอารักขาของศุลกากร ให้หัวหน้าหน่วยบริการศุลกากรเป็นผู้พิจารณาผ่อนผันเป็นรายการนี้

(๒.๔.๔.๒) ถ้าของของผู้นำเข้ารายเดียวที่บรรจุในตู้คอนเทนเนอร์เดียวกันแต่มีใบตราส่งสินค้าหลายฉบับต้องขอทำการตรวจปล่อยพร้อมกัน

(๒.๔.๔.๓) เป็นของที่บรรจุหีบห่อมาตรฐาน (Standard Packing) หรือมีบัญชีบรรจุหีบห่อ (Packing List) และมีบัญชีจำนวนหีบห่อที่บรรจุในตู้คอนเทนเนอร์ (Stuffing List)

(๒.๔.๔.๔) เจ้าหน้าที่โรงพักสินค้าและเจ้าหน้าที่หน่วยงานตรวจปล่อยสามารถตรวจนับจำนวนหีบห่อที่นำเข้าได้และตัวแทนเรือหรือเจ้าของตู้คอนเทนเนอร์ต้องรับรองจำนวนหีบห่อของที่บรรจุในตู้คอนเทนเนอร์

(๒.๔.๕) กรณีของบรรจุอยู่ในตู้คอนเทนเนอร์ต้องตรวจปล่อยออกไปจากอารักขาของศุลกากรโดยวิธีเปิดตรวจหรือวิธียกเว้นการตรวจโดยการส่งมอบและผู้นำของเข้าขอทำการตรวจปล่อยหน้าตู้คอนเทนเนอร์ให้ดำเนินการตามวิธีการตรวจปล่อยเช่นเดียวกับของที่เก็บในโรงพักสินค้าให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยบันทึกควบคุมการเปิดตู้คอนเทนเนอร์พร้อมลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับและให้หน่วยงานตรวจปล่อยเก็บเอกสารดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานในแฟ้มบัญชีสินค้าสำหรับเรือกรณียกเว้นการตรวจไม่ต้องให้ผู้นำของเข้ายื่นคำขออนุญาตดังกล่าวแต่อย่างไร

(๒.๔.๖) กรณีขออนุญาตนำตู้คอนเทนเนอร์ออกไปนอกอารักขาของศุลกากรพร้อมกับของที่ตรวจปล่อยแล้วโดยวิธีเปิดตรวจหรือวิธียกเว้นการตรวจ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยบันทึกจำนวนตู้คอนเทนเนอร์และรับรองเครื่องหมายเลขหมายพร้อมลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้ในคำขออนุญาตนำตู้คอนเทนเนอร์ออกนอกอารักขาของศุลกากรสำหรับกรณียกเว้นการตรวจให้บันทึกหรือประทับตราว่า “ยกเว้นการตรวจ” พร้อมลงลายมือชื่อวันเดือนปีกำกับ

(๒.๔.๗) กรณีของที่ใช้สิทธิลด/ยกเว้นอัตราอากร หรือของที่ต้องมีใบอนุญาตนำเข้า หรือของที่ต้องดำเนินการอื่นใดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร เช่น เอกสารแสดงการได้รับสิทธิพิเศษต่างๆ , ใบอนุญาต/ ใบทะเบียน/ หนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองตามเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในรูปแบบเอกสารแก่หน่วยบริการศุลกากร ก่อนการนำของออกจากโรงพักสินค้าวันแต่กรมศุลกากรได้อนุมัติให้ไม่ต้องยื่นเอกสาร เนื่องจากได้เชื่อมโยงข้อมูลในระบบ National Single Window (NSW) แล้ว

(๒.๔.๘) ให้หน่วยบริการศุลกากรลงรับเอกสารไว้ และจัดเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อทำการตรวจสอบเบื้องต้นกับข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร หากตรวจพบว่าเอกสารไม่ตรงกับข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า ให้พิจารณาดำเนินการเป็นการเฉพาะรายทันที

(๒.๔.๙) กรณีของที่ต้องผ่านการตรวจสอบสินค้าจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้นำเอกสารหรือหลักฐานใดๆที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่หน่วยงานเจ้าของกฎหมายนั้น ได้ตรวจสอบและอนุญาตให้นำเข้าแล้ว มายื่นต่อเจ้าหน้าที่ โดยให้ปฏิบัติตามข้อ (๒.๔.๘) ด้วย

(๒.๔.๑๐) กรณีการตรวจสอบของนำเข้าที่มีมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานศุลกากรที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบของที่นำเข้าปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๐ ๐๖ และทำการตรวจปล่อยตามพิธีการปกติ โดยตรวจสอบว่าสินค้าที่ถูกตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนตามพระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศพ.ศ. ๒๕๔๒ ได้วางหลักประกันอากรชำระอากรชั่วคราวหรือวางหลักประกันการชำระอากรชั่วคราวหรือชำระอากรตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนแล้วตามอัตราที่คณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุนกำหนด โดยตรวจสอบเลขชำระอากรปกติและเลขชำระอากรตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนหรือตรวจสอบว่ามีกรับหนังสือค้ำประกันและยอมรับชำระภาษีมูลค่าเพิ่มยอดหลักประกันในข้อมูลใบขนสินค้าด้วย

(๒.๕) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยบันทึกผลการตรวจปล่อยว่าเปิดตรวจของตามหีบห่อหรือตู้คอนเทนเนอร์หมายเลขใดบ้าง ผลการตรวจเป็นอย่างใด และวันเวลาที่ตรวจปล่อย ในช่อง Remark ของใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ให้ชัดเจน

(๒.๖) สำหรับของดังต่อไปนี้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยไม่ต้องตรวจสอบ พิกัด ราคาและของ โดยให้ ส่งมอบของและบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรว่า “ได้ส่งมอบของโดยไม่ได้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ”

(๒.๖.๑) ยุทธภัณฑ์ที่ใช้ในทางราชการ

(๒.๖.๒) ของที่ทางราชการเป็นผู้นำเข้าทั้งที่ราชการนำเข้าเองหรือให้บุคคลอื่นสั่งให้หรือนำเข้าตามสัญญาซื้อขายของทางราชการ

(๒.๖.๓) ของเอกสิทธิ์

(๒.๖.๓.๑) ของที่ได้รับยกเว้นอากรโดยเอกสิทธิ์ทางการทูต

(๒.๖.๓.๒) หีบห่ออันเป็นสมบัติส่วนตัวของผู้ถือหนังสือเดินทางทูต (Diplomatic Passport) ที่ประจำอยู่ในคณะทูตในประเทศไทยหรือบุคคลที่ถือหนังสือเดินทางทูตซึ่งสถานทูตต่างประเทศที่เกี่ยวข้องได้ขอร้องมาเป็นพิเศษหรือได้รับ Laissez Passer จากสถานทูตหรือสถานกงสุลของประเทศไทยในต่างประเทศนั้นให้ยกเว้นการตรวจหีบห่ออันนำติดตัวเข้ามาถ้าเป็นบุคคลอื่นนอกจากที่กล่าวข้างต้นให้ตรวจหีบห่อได้อย่างบุคคลธรรมดาแต่ถ้าไม่มีเหตุอันพึงสงสัยว่าจะนำของต้องเสียอากรหรือของต้องห้ามต้องจำกัดเข้ามาก็ให้งดเว้นการตรวจเพื่อเป็นการแสดงอัธยาศัยไมตรี

(๒.๖.๓.๓) ภาชนะบรรจุของทางการทูต (Diplomatic Mail or Diplomatic Pouch) ที่มาทางเรือถ้าพนักงานไปรษณีย์ไม่รับไปจากเรือเมื่อเจ้าหน้าที่สถานทูตถือหนังสือของสถานทูตมารับก็ให้รับมอบภาชนะบรรจุของทางการทูตไปได้เว้นแต่กรณีที่สงสัยเครื่องหมายของภาชนะบรรจุหรือหนังสือของผู้มารับภาชนะบรรจุให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนถ้าเห็นสมควรและไม่มีเหตุอันควรสงสัยก็ให้ปล่อยไปถ้ามีเหตุสงสัยว่ามีได้เป็นไปโดยชอบก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปให้ปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นแก่ผู้ถือหนังสือเดินทางทูตของประเทศต่างๆไม่ว่าประเทศนั้นจะมีสนธิสัญญากับประเทศไทยหรือไม่

(๒.๖.๔) ของที่อธิบดีสั่งให้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะ ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและอธิบดีกรมศุลกากรพิจารณาแล้วสั่งให้ตรวจปล่อยโดยวิธีส่งมอบไปจากอารักขาของศุลกากรเป็นการเฉพาะเรื่องเฉพาะรายก็ให้ส่งปล่อยของไปตามคำสั่งนั้น

การตรวจปล่อยของข้างต้นให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจสอบเครื่องหมายเลขหมายหีบห่อให้ถูกต้องและให้ผู้ที่มารับสินค้าลงลายมือชื่อรับมอบสินค้าให้เรียบร้อยก่อนตรวจปล่อยของด้วยวิธีการส่งมอบกรณีที่เจ้าหน้าที่โรงพักสินค้าแจ้งให้หน่วยงานตรวจปล่อยทราบว่าของที่จะส่งมอบแก่ผู้นำของเข้าไม่ตรงตามสำแดงไว้ หรือกรณีมีเหตุอันควรสงสัยด้วยประการใดก็ตามให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบของโดยพลัน

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๔ การตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ก่อนการตรวจปล่อยทางศุลกากร

### (๑) ไบชนสินค้าที่เจ้าหน้าที่จะต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของก่อนตรวจปล่อย

(๑.๑) ของตามข้อมูลไบชนสินค้าขาเข้าที่ติดเงื่อนไขความเสี่ยง (Profile) ให้ตรวจสอบพิกัดราคา และของ(Red Line)

(๑.๒) กรณีที่ผู้นำของเข้าระบุมความประสงค์ขอพบเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ในขณะที่ส่งข้อมูลไบชนสินค้า

(๑.๓) กรณีผู้นำของเข้ายื่นคำร้อง ขอพบเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ก่อนการรับของไปจากอารักขาศุลกากร

ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ถูกกำหนดชื่อให้เป็นผู้ตรวจปล่อยสินค้า ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ (๒) และตรวจสอบการสำแดงพิกัดอัตราภาษีอากร ราคา และของให้ถูกต้องตามกฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากรให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะทำการตรวจปล่อยสินค้าออกจากอารักขาศุลกากรไปได้

### (๒) การตรวจสอบการสำแดงพิกัดอัตราศุลกากร

(๒.๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย ใช้ความระมัดระวังในการตรวจสอบการสำแดงประเภทพิกัดอัตราศุลกากร ให้เป็นไปตามพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒.๒) หากพบเหตุสงสัยในพิกัดอัตราศุลกากรที่ผู้นำของเข้าสำแดง เจ้าหน้าที่ศุลกากรสามารถเรียกเอกสาร เช่น รายละเอียดของสินค้า (Specification) หนังสือรับรอง (Certificate) หนังสือรับรองผลการตรวจสอบ (Certificate of Analysis) แคตตาล็อกของสินค้า (Catalogue) หรือคำชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา โดยอาจทำเป็นหนังสือแจ้งผู้นำของเข้า เพื่อให้มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับของ หรือเรียกเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาตรวจปล่อยก็ได้

ไบชนสินค้าขาเข้าที่พบว่ามีความเสี่ยงสูงข้างต้น ให้หลุดพ้นจากเงื่อนไขการประกันเวลาการให้บริการ

(๒.๓) กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าพิกัดอัตราศุลกากรที่ผู้นำของเข้าสำแดงอาจไม่ถูกต้อง และได้แจ้งเหตุแห่งความสงสัยนั้น ให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนทราบ หากผู้นำของเข้ายืนยันว่าพิกัดอัตราศุลกากรที่ได้สำแดงไว้นั้นถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ทำการตรวจปล่อยรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และซักตัวอย่าง หรือถ่ายภาพของ หรือหลักฐานอื่นประกอบเรื่อง ส่งให้คณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากรของแต่ละสำนักงาน/ด่านศุลกากร ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสำนักงาน/นายด่านศุลกากร เป็นผู้พิจารณาการจำแนกพิกัดศุลกากรดังกล่าว

ให้คณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากร พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ตัวอย่างของ ภาพถ่าย หากมีความจำเป็น ให้เรียกเจ้าหน้าที่ผู้ทำการตรวจปล่อย หรือผู้นำของเข้าหรือตัวแทน มาชี้แจง ข้อมูล เหตุผล และข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณา

หากผลการพิจารณาได้ข้อยุติ หรือมติที่ประชุมคณะทำงานเห็นตรงกันในการจำแนกพิกัดอัตราศุลกากรได้ หรือเป็นของที่เคยมีคำวินิจฉัยของสำนักพิกัดอัตราศุลกากรอยู่ก่อนแล้ว ให้คณะทำงานดังกล่าวแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย และผู้นำของเข้าทราบ

(๒.๔) เมื่อคณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากร แจ้งผลการพิจารณาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยแล้ว หากเป็นกรณีต้องส่งเรื่องไปยังสำนักพิกัดอัตราศุลกากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยประเมินราคาและค่าภาษีอากรใหม่ (Reassessment) ในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร โดยให้มีการวางประกันค่าภาษีอากรให้คุ้มค่าอากร ก่อนส่งเรื่องไปยังสำนักพิกัดอัตราศุลกากรและให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๗ ๐๒

(๒.๕) กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าพิกัดศุลกากรที่ผู้นำของเข้าสำแดงอาจไม่ถูกต้อง และได้แจ้งเหตุแห่งความสงสัยนั้น ให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนทราบ หากผู้นำของเข้ายอมรับว่าได้สำแดงพิกัดอัตราศุลกากรไม่ถูกต้องจริง ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๒ การตรวจสอบพบความผิดตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### (๓) การตรวจสอบการสำแดงราคาศุลกากร

(๓.๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยปฏิบัติตามประมวลฯ ภาค ๒ หมวด ๑๑ บทที่ ๔ และ ๗

ในกรณีมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับความจริงหรือความถูกต้องของรายการสินค้าหรือเอกสารที่สำแดง ให้ผู้นำของเข้ามีหน้าที่พิสูจน์ข้อเท็จจริงหรือความถูกต้องของข้อความหรือเอกสารใดๆ ที่ได้สำแดงต่อหน่วยงานประเมินอากร โดยอาจขอให้ผู้นำของเข้าจัดหาคำอธิบายเพิ่มเติมรวมทั้งเอกสารหรือหลักฐานอื่นว่าราคาสำแดงไว้นั้นเป็นความจริง เมื่อได้รับข้อมูลเพิ่มเติม หรือในกรณีที่ผู้นำของเข้าเพิกเฉย หากยังคงมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความจริงหรือความถูกต้องของราคาสำแดง ให้ถือว่าราคาศุลกากรสำหรับของนำเข้านั้นไม่สามารถกำหนดได้โดยวิธีที่ ๑

(๓.๒) กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าราคาที่ผู้นำของเข้าสำแดงอาจไม่ถูกต้อง และได้แจ้งเหตุแห่งความสงสัยนั้น ให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนทราบ หากผู้นำของเข้ายืนยันว่าราคาที่ได้สำแดงไว้นั้นถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ทำการตรวจปล่อยรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และชักตัวอย่างหรือภาพถ่ายของ หรือหลักฐานอื่นประกอบเรื่อง ส่งให้คณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากรของแต่ละสำนักงาน/ด่านศุลกากร ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสำนักงาน/นายด่านศุลกากร เป็นผู้พิจารณากำหนดราคาศุลกากรดังกล่าว

ให้คณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากร พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ตัวอย่างของ ภาพถ่าย หากมีความจำเป็น ให้เรียกเจ้าหน้าที่ผู้ทำการตรวจปล่อย หรือผู้นำของเข้าหรือตัวแทน มาชี้แจง ข้อมูล เหตุผล และข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณา

หากผลการพิจารณาได้ข้อยุติ หรือมติที่ประชุมคณะทำงานเห็นตรงกันในการกำหนดราคาศุลกากรได้ หรือเป็นของที่เคยมีคำวินิจฉัยของสำนักมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากรอยู่ก่อนแล้ว ให้คณะทำงานดังกล่าวแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย และผู้นำของเข้าทราบ

(๓.๓) เมื่อคณะทำงานให้คำปรึกษาปัญหาทางศุลกากร แจ้งผลการพิจารณาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยแล้ว หากเป็นกรณีต้องส่งเรื่องไปยังสำนักมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยประเมินราคาและค่าภาษีอากรใหม่ (Reassessment) ในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร โดยให้มีการวางประกันค่าภาษีอากรให้คุ้มค่าอากร ก่อนส่งเรื่องไปยังสำนักมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร และให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๗ ๑๐



(๓.๔) กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าราคาศุลกากรที่ผู้นำของเข้าสำแดงอาจไม่ถูกต้อง และได้แจ้งเหตุแห่งความสงสัยนั้น ให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนทราบ หากผู้นำของเข้ายอมรับว่าได้สำแดงราคาศุลกากรไม่ถูกต้องจริง ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๒ การตรวจสอบพบความผิดตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### (๔) การเปิดตรวจของ

(๔.๑) การเปิดตรวจให้กระทำต่อหน้าผู้นำของเข้าหรือตัวแทน หรือเจ้าหน้าที่โรงพักสินค้าโดยอาจถ่ายภาพในขณะตรวจสอบของเพื่อประกอบการพิจารณา

(๔.๒) ของตามแต่ละใบขนสินค้าจะมีจำนวนก็หีบห่อก็ตาม จะต้องนำมาให้ตรวจปล่อยคราวเดียวกันทั้งหมดจะตรวจปล่อยไปคราวละบางส่วนไม่ได้เว้นแต่เป็นกรณีตาม ประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ (๒.๓)

(๔.๓) ก่อนเปิดตรวจของ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบให้แน่ชัดว่า เครื่องหมาย เลขหมาย จำนวน และลักษณะหีบห่อของ ถูกต้องตรงกับที่สำแดงไว้ในใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ โดยให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ (๒.๔)

(๔.๕) ให้เปิดตรวจของตามอัตราการเปิดตรวจ โดยให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๘ ส่วนของที่เก็บในตู้คอนเทนเนอร์ ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ (๒.๔) และข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๙

(๔.๖) การตรวจปล่อยของกอง (Bulk Cargo) ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๐ และ ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๑

(๔.๗) หากมีความจำเป็นต้องซักตัวอย่างเพื่อส่งวิเคราะห์สินค้า ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ภาค ๔ หมวด ๙ พิธีการศุลกากรว่าด้วยงานวิเคราะห์สินค้า

#### (๕) การมัดลวด

(๕.๑) กรณีผู้นำของเข้าส่งข้อมูลใบขนสินค้าแจ้งขอทำการมัดลวด เพื่อขอขนย้ายของไปตรวจปล่อย ณ ที่ทำการศุลกากรอีกแห่งหนึ่ง โดยระบุรหัสสถานที่ปลายทางไว้ในข้อมูลใบขนสินค้าอย่างชัดเจน ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะตรวจสอบรหัสสถานที่ตรวจปล่อยปลายทาง ในแฟ้มข้อมูลอ้างอิง หากถูกต้องจะออกรหัสสั่งการตรวจ ๗๗ ให้มัดลวด

กรณีผู้นำของเข้าส่งข้อมูลใบขนสินค้าแจ้งขอทำการมัดลวด แต่ไม่ระบุรหัสสถานที่ปลายทาง ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยรายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อทำการปรับสถานะของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ ณ ที่ทำการศุลกากรต้นทาง

(๕.๒) ผู้นำของเข้าจะต้องยื่นคำร้องขอมัดลวดพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยระบุที่ทำการศุลกากรปลายทาง จำนวนดวงตราตะกั่ว ตำแหน่งที่มัดลวด ประเภท และหมายเลขทะเบียนรถ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ สถานีต้นทางพิจารณาอนุมัติและออกใบสั่งเก็บเงินค่าดวงตราตะกั่ว เมื่อผู้นำเข้าได้นำใบเสร็จรับเงินพร้อมหนังสืออนุมัติ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบการมัดลวด ณ สถานีต้นทาง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบจำนวน เครื่องหมาย เลขหมายหีบห่อให้ตรงตามที่ระบุในข้อมูลใบขนสินค้าหรือกรณีขนส่งด้วยระบบคอนเทนเนอร์ ให้ตรวจสอบหมายเลขตู้คอนเทนเนอร์ ให้ตรงตามที่ระบุในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร โดยไม่ต้องทำการเปิดตรวจของ

(๕.๓) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการมัดลวด ประทับตรา กศก.ที่ของ หรือ ยานพาหนะ หรือตู้คอนเทนเนอร์ที่ขนย้ายไปตรวจปล่อย ณ ที่ทำการศุลกากรอีกแห่งหนึ่งให้รัดกุม โดยบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร (Release Remark) ว่า “มัดลวดดีตราตะกั่ว กศก. .... ควบคุม

โดย ..... , ข้าระค่าดวงตราตะกั่วแล้วตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ .....” และให้แจ้งข้อมูลของ  
ที่มีผลดังกล่าวกว่า ให้ที่ทำการศุลกากรปลายทางทราบ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร หรือ  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

(๕.๔) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ ที่ทำการศุลกากรปลายทาง บันทึกการตรวจปล่อยในระบบ  
คอมพิวเตอร์ของศุลกากร และแจ้งกลับสถานีต้นทาง เมื่อได้รับสินค้าโดยพลัน

(๕.๕) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร ว่ามีการ  
บันทึกผลการตรวจปล่อยโดยเจ้าหน้าที่ศุลกากรปลายทางแล้วหรือไม่ หากยังไม่มีการบันทึกตรวจปล่อยโดย  
เจ้าหน้าที่ศุลกากรปลายทางหลังจากพ้นระยะเวลาการเดินทางอันสมควร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรต้นทางประสาน  
เจ้าหน้าที่ศุลกากรปลายทางเพื่อสอบถามถึงของดังกล่าว หากพบว่าไม่มีของไปถึงที่ทำการศุลกากรปลายทาง  
ในเวลาเกินปกติวิสัย ให้รายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อแจ้งหน่วยควบคุมทางศุลกากรและสำนักสืบสวนและ  
ปราบปรามเร่งตรวจสอบของดังกล่าวโดยพลัน

(๕.๖) หาก ท่า หรือที่ ที่นำเข้า และเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรีหรือคลังสินค้า  
ที่ต้นขบวนมีระบบตรวจสอบรหัสโดยใช้ความถี่วิทยุ (Radio Frequency Identification: RFID) ให้มีอุปกรณ์  
ระบบตรวจสอบรหัสโดยใช้ความถี่วิทยุที่ตู้คอนเทนเนอร์ หรือพาหนะที่ใช้ขนย้ายสินค้า หรือที่ที่สามารถสื่อสาร  
กับตัวอ่านระบบตรวจสอบรหัสโดยใช้ความถี่วิทยุ (RFID Reader) ได้แทนการมัดลวดประทับตรา กศก.

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๕ การตรวจสอบของขาเข้าโดยการเอกซเรย์

การตรวจสอบของขาเข้าโดยการเอกซเรย์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

### (๑) ของที่ขนส่งวิธีลากตู้คอนเทนเนอร์

(๑.๑) กรณีผู้นำเข้ารายเดียว (FCL) ตามใบตราส่งฉบับเดียว หรือกรณีผู้นำเข้ารายเดียว (FCL)  
ตามใบตราส่งหลายฉบับ ให้ทำการเอกซเรย์สินค้าเพื่อตรวจสอบของพร้อมกันทั้งตู้คอนเทนเนอร์ โดยระบบ  
คอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะทำการสุ่มเลือกหมายเลขตู้คอนเทนเนอร์ที่จะต้องนำมาตรวจสอบโดยอัตโนมัติ  
ตามใบขนสินค้า จำนวนไม่เกิน ๓ ตู้คอนเทนเนอร์ต่อหนึ่งใบขนสินค้า เว้นแต่เมื่อเอกซเรย์สินค้าแล้วพบข้อ  
สงสัยให้ทำการตรวจสอบของขาเข้าทุกตู้คอนเทนเนอร์

กรณีระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรไม่สามารถสุ่มเลือกหมายเลขตู้คอนเทนเนอร์สำหรับ  
นำมาตรวจสอบได้ ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ได้รับมอบหมายคัดเลือกตู้คอนเทนเนอร์เพื่อนำมาตรวจสอบ จำนวน  
ไม่เกิน ๓ ตู้คอนเทนเนอร์ต่อหนึ่งใบขนสินค้า เว้นแต่เมื่อเอกซเรย์สินค้าแล้วพบข้อสงสัยให้ทำการตรวจสอบ  
ของขาเข้าทุกตู้คอนเทนเนอร์

(๑.๒) กรณีผู้นำเข้าหลายราย (LCL) ตามใบตราส่งหลายฉบับให้ทำการเอกซเรย์สินค้าเพื่อตรวจ  
ปล่อยของพร้อมกันทั้งตู้คอนเทนเนอร์โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขของประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ (๒.๔.๔)

(๑.๓) กรณีผู้นำเข้าของเข้า แจ้งความประสงค์ขอขนย้ายสินค้าไปตรวจปล่อยนอกสถานที่ที่นำของ  
เข้าให้ทำการเอกซเรย์สินค้า ณ ท่า หรือที่ ที่นำของเข้าทั้งตู้คอนเทนเนอร์ก่อนการขนย้ายสินค้าไปตรวจปล่อย  
นอกสถานที่

**(๒) ของที่มีได้ขนส่งโดยระบบตู้คอนเทนเนอร์**

ของที่มีได้ขนส่งโดยระบบตู้คอนเทนเนอร์ให้ตรวจสอบของโดยวิธีการเปิดตรวจตามปกติ เว้นแต่กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการให้ตรวจสอบของขาเข้าโดยการเอกซเรย์

**(๓) การตรวจสอบของโดยการเอกซเรย์**

การตรวจสอบของโดยการเอกซเรย์ ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๓.๑) ให้สำนักงาน/ด่านศุลกากรที่ใช้เครื่องเอกซเรย์ในการตรวจสอบสินค้า จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง (Local profile) ในการตรวจสอบสินค้าโดยสั่งการให้ใช้เครื่องเอกซเรย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓.๒) สินค้าที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องทำการตรวจสอบด้วยเครื่องเอกซเรย์ ได้แก่

(๓.๒.๑) สิ่งมีชีวิต

(๓.๒.๒) फिल्मหรือวัสดุไวแสงสำหรับการถ่ายภาพที่มีความไวแสงตั้งแต่ ๑๖๐๐ ASA ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

(๓.๒.๓) อุปกรณ์กึ่งตัวนำ (Semiconductor Device)

(๓.๒.๔) ของที่นำเข้าไปเก็บในโรงพักสินค้าแล้ว

(๓.๒.๕) ก๊าซ น้ำมันเชื้อเพลิง สารเคมีไวไฟ หรือสารเคมีชนิดที่เป็น Oxidizing Agent อย่างแรง (ตามที่สำนักงานปริมาณเพื่อสันติกำหนด)

(๓.๓) เมื่อตรวจสอบของโดยระบบเอกซเรย์ และได้ตรวจสอบข้อมูลใบขนสินค้าและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว

(๓.๓.๑) หากไม่พบข้อสงสัยใดๆ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบทำการบันทึกตรวจปล่อยในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร และของนั้นไม่ต้องทำการตรวจสอบโดยการเปิดตรวจสินค้าอีก เว้นแต่กระทำเพื่อชักตัวอย่างสินค้าหรือประโยชน์อื่นใดในทางศุลกากรเท่านั้น

(๓.๓.๒) หากพบข้อสงสัยใด ๆ ให้ทำการเปิดตรวจสินค้านั้นเพื่อตรวจสอบ

(๓.๔) เมื่อระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรสั่งการตรวจแล้ว กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

(๓.๔.๑) ให้ผู้อำนวยการส่วนที่กำกับดูแลหรือนายด่านศุลกากรหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร พิจารณาเปลี่ยนการสั่งการตรวจโดยวิธีเปิดตรวจได้

(๓.๔.๒) กรณีสั่งการตรวจโดยวิธีเปิดตรวจและผลการปฏิบัติงานในเดือนนั้นมีปริมาณการเอกซเรย์ตู้สินค้าต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด คือน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของใบขนสินค้าที่มีคำสั่งให้ตรวจสอบ พิกัด ราคา และ ของ (Red Line) หรือน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนประสิทธิภาพเฉลี่ยของเครื่องเอกซเรย์แต่ละประเภท ให้ผู้เปลี่ยนการสั่งการตรวจนั้น จัดทำรายงานพร้อมเหตุผลเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหรือนายด่านศุลกากร

(๓.๔.๓) ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือนายด่านศุลกากรรายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓.๔.๒) ให้อธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

(๓.๕) ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือนายด่านศุลกากรกำกับ ตรวจสอบ และติดตามให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสินค้า ปฏิบัติตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อความคุ้มค่าและให้การใช้เครื่องเอกซเรย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๖ ของนำเข้าที่ต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ก่อนการตรวจปล่อยออกไป จากอารักขาของศุลกากรให้ใช้วิธีเปิดตรวจ

ของนำเข้าที่ต้องตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ก่อนการตรวจปล่อยออกไปจากอารักขาของศุลกากร ให้ใช้วิธีเปิดตรวจ ได้แก่ของต่อไปนี้

(๑) ของที่อยู่ในเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ กรมศุลกากร

(๒) ของที่อยู่ในเงื่อนไขได้รับยกเว้นอากรตามพิกัดอัตราศุลกากรภาค ๔ แห่งพระราชกำหนดพิกัด อัตราศุลกากรพ.ศ. ๒๕๓๐ ประเภทที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๖ และ ๑๒

(๓) ของที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติพิธีการใบขนสินค้าหลายเที่ยวเรือ

(๔) ของที่อยู่ในอารักขาของศุลกากรและจะส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักรในสภาพเดิมที่นำเข้า (Re-Export)

(๕) ของที่ขอตรวจปล่อยกรณีขอรับของไปก่อนตามมาตรา ๔๐ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พระพุทธศักราช๒๕๖๙

(๖) ของที่ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอให้เปิดตรวจก่อนปล่อยออกไปจากอารักขาของศุลกากร

(๗) สินค้าเป็นของเก่าใช้แล้ว (Used)

(๘) ของที่ต้องเสียอากรตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑๑๐๐๖

(๙) ของที่อธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการให้เปิดตรวจเฉพาะราย

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๗ การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมการสั่งการตรวจและ/หรือชื่อผู้ตรวจปล่อย

กรณีมีเหตุผล และความจำเป็น หรือหากปฏิบัติตามคำสั่งการตรวจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ราชการ ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้มีอำนาจหน้าที่เปลี่ยนแปลงการสั่งการตรวจ และให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย บันทึกลงเหตุผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

หากผู้ได้รับการกำหนดชื่อให้ตรวจปล่อยไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นที่ จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมชื่อผู้ตรวจปล่อยเกินกว่าหนึ่งคนให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๘ อัตราเปิดตรวจสินค้าที่ไม่ได้อยู่ในตู้คอนเทนเนอร์

ใบขนสินค้าที่ต้องตรวจปล่อยไปจากอารักขาของศุลกากรโดยวิธีเปิดตรวจให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย เป็นผู้เลือกหีบห่อเพื่อเปิดตรวจและให้ปฏิบัติตามอัตราเปิดตรวจดังนี้

(๑) ของที่มีบัญชีบรรจุหีบห่อ (Packing List) ให้เปิดตรวจ ๒๐% ของจำนวนหีบห่อทั้งหมด แต่ไม่เกิน ๕๐ หีบห่อ

(๒) ของที่ไม่มีบัญชีบรรจุหีบห่อ (Packing List) แต่มีขนาดหีบห่อได้มาตรฐาน (Standard Packing) ให้เปิดตรวจ ๒๐% ของจำนวนหีบห่อทั้งหมดแต่ไม่เกิน ๕๐ หีบห่อ

(๓) ของที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขข้อ(๑)และ(๒)รวมทั้งของที่มีบัญชีบรรจุหีบห่อ (Packing List) แต่ไม่ระบุรายละเอียดหรือของที่ไม่มีบัญชีบรรจุหีบห่อ (Packing List) และมีขนาดหีบห่อไม่ได้มาตรฐาน ให้เปิดตรวจทั้งหมด

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๙ อัตราเปิดตรวจตู้คอนเทนเนอร์ที่บรรจุของนำเข้า

(๑) การตรวจสอบด้วยเครื่องเอกซเรย์ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๕ว่าด้วยการตรวจสอบของนำเข้าโดยการเอกซเรย์

(๒) กรณีไม่สามารถตรวจสอบโดยการเอกซเรย์ ให้ใช้อัตราเปิดตรวจ ๓๐% ของจำนวนตู้คอนเทนเนอร์ทั้งหมดแต่ไม่เกิน ๑๐ ตู้ในใบขนสินค้าแต่ละฉบับ

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๐ การตรวจปล่อยของนอกสถานที่

ของที่มีคำสั่งให้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ (ให้เปิดตรวจ)หากผู้นำของเข้าได้รับอนุมัติให้ตรวจปล่อยนอกสถานที่ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานตรวจปล่อยตรวจสอบว่าผู้นำของเข้าได้รับอนุมัติให้ตรวจปล่อยนอกสถานที่และปฏิบัติตามพิธีการครบถ้วนแล้วจึงจัดเจ้าหน้าที่ไปตรวจปล่อยพร้อมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ดำเนินการกับใบขนสินค้าและเอกสารประกอบตามขั้นตอนกรณีตรวจพบความผิดปกติจากรายละเอียดของของทำบันทึกภัยและแจ้งให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนลงลายมือชื่อรับทราบเพื่อมิให้เคลื่อนย้ายของออกจากสถานที่ที่ขอไปทำการตรวจแต่อย่างใดแล้วรีบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

(๒) การพิจารณากำหนดวงเงินประกัน ในกรณีที่ยังไม่สามารถเก็บเงินค่าธรรมเนียมประจำการนอกเขตศุลกากรได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนพิจารณากำหนดจำนวนเงินประกันค่าธรรมเนียมประจำการนอกเขตศุลกากรในคำร้องทั้งต้นฉบับและสำเนาพร้อมลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับ การกำหนดจำนวนเงินประกันให้คำนวณในอัตราที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวง (ใบแนบศ.๔) โดยบันทึกชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานตรวจปล่อยที่จะไปตรวจปล่อยไว้ในคำร้องขอรับเจ้าหน้าที่ไปตรวจนอกสถานที่

กรณีที่เห็นว่าผู้นำของเข้าไม่อาจวางเงินประกันได้ทันทีแต่มีความจำเป็นจะต้องตรวจปล่อยของนั้นโดยรีบด่วนให้ผู้นำของเข้าบันทึกรับรองไว้ในคำร้องว่า “จะชำระค่าธรรมเนียมทันทีในวันทำการถัดไป”

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๑ การตรวจพบของขาดแตกหักหรือเสียหาย

ตามบทบัญญัติมาตรา ๑๐ ทวิประกอบด้วยมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากรพระพุทธศักราช ๒๔๖๙ กำหนดให้ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียอากรขาเข้าเกิดขึ้นแต่ในเวลาที่น่าขอของเข้าคือเวลาที่เรือซึ่งนำของ

เช่นนั้นได้เข้ามาในเขตท่าที่จะถ่ายของจากเรือหรือท่าที่มีชื่อส่งของถึงฉะนั้นถ้าของแตกหักหรือเสียหายจนใช้ไม่ได้หรือขาดหายด้วยประการใดๆภายหลังเวลานำเข้าสำเร็จก็ต้องเสียอากรขาเข้าจนครบถ้วน

ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ตรวจปล่อยทำการประเมินราคาและค่าภาษีอากรใหม่ (Reassessment) เพื่อให้ผู้นำของเข้าไปยื่นขอคืนค่าอากรต่อไปในภายหลัง ในกรณีดังต่อไปนี้

### (๑) กรณีของขาดแตกหักเสียหายหรือสูญหาย

กรณีที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากผู้นำของเข้าหรือตัวแทนว่าของขาดจากที่สำแดงรายการในใบขนสินค้าหรือตรวจพบของแตกหักเสียหายหรือสูญหายและผู้นำของเข้าหรือตัวแทนประสงค์จะขอคืนเงินอากรหรือลดหย่อนเงินอากรให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยรับรายงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจปล่อยหรือผู้ทำการแทนทราบและให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบของจริงกับ Survey Note ซึ่งรายการจะต้องตรงกับ Damage Cargo List ในกรณีหีบห่อขาดหายไปจะต้องตรวจดูจาก Tally Sheet ด้วยเมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยเห็นว่าของดังกล่าวอยู่ในหลักการที่จะไม่เก็บอากรให้บันทึกรายการรับรองการตรวจพบไว้ในใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์โดยละเอียดและชัดเจนว่า “ตาม Packing List หรือ Invoice หีบห่อหมายเลข..... สำแดง.....(ชนิดของและจำนวน).....ตรวจพบของจริง.....เท่านั้นได้ตรวจสอบ Damage Cargo List และ Survey Note เลขที่.....ลงวันที่.....แล้วหีบห่อชำรุด.....(อธิบายลักษณะหีบห่อของจริงที่ตรวจพบว่าเป็นเช่นไร เช่นกล่องทะลุหีบห่อแตกขาดเป็นต้น).... และได้ตรวจสอบกับ Tally Sheet ของตัวแทนเรือแล้วพิสูจน์ไม่ได้ว่าของแตกหักเสียหายหรือสูญหายภายหลังการนำเข้าเห็นควรไม่เก็บอากร”

### (๒) กรณีของ Short Packing

กรณีพบว่าหีบห่อของใดมีสภาพหีบห่อภายนอกเรียบร้อยไม่มีร่องรอยว่าได้ผ่านการเปิดมาก่อนแต่เมื่อเปิดตรวจดูของภายในหีบห่อแล้วพบว่าของภายในหีบห่อมีจำนวนน้อยกว่าที่สำแดงในใบขนสินค้าของที่ไม่พบนั้นเป็นของ “Short Packing” เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยจะต้องบันทึกสภาพหีบห่อก่อนเปิดตรวจลักษณะการบรรจุภายในหีบห่อจำนวนและน้ำหนักของที่ตรวจพบโดยสลักคำว่า “เท่านั้น” ต่อท้ายจำนวนของและยืนยันว่าของที่ไม่พบเป็นของ “Short Packing” ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) หากภายในหีบห่อไม่มีที่ว่างพอที่จะบรรจุของได้อีกให้บันทึกว่า “ก่อนเปิดตรวจหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อยเปิดตรวจพบ .....เท่านั้นน้ำหนัก.....ก.ก. ภายในหีบห่อไม่มีที่ว่างพอที่จะบรรจุของได้อีกของที่ไม่พบเป็นของ Short Packing”

(๒.๒) หากภายในหีบห่อมีที่ว่างสามารถบรรจุของได้อีกแต่ได้บรรจุกล่องเปล่าเศษกระดาษหรืออื่นๆมาแทนให้บันทึกว่า “ก่อนเปิดตรวจหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อยเปิดตรวจพบ.....เท่านั้นน้ำหนัก.....ก.ก. ที่ว่างภายในหีบห่อได้บรรจุกล่องเปล่าหรือเศษกระดาษมาแทนของที่ไม่พบเป็นของ Short Packing”

(๒.๓) หากภายในหีบห่อมีที่ว่างสามารถบรรจุของได้อีกแต่ไม่ได้บรรจุสิ่งใดมาแทนให้บันทึกว่า “ก่อนเปิดตรวจหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อยเปิดตรวจพบ.....เท่านั้นน้ำหนัก.....ก.ก. ภายในหีบห่อมีที่ว่างแต่ไม่ได้บรรจุสิ่งใดมาแทนของที่ไม่พบเป็นของ Short Packing”

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๒ การตรวจพบความผิดตามกฎหมาย ว่าด้วยศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้องกับศุลกากร

เมื่อมีการตรวจพบความผิดตามกฎหมาย ว่าด้วยศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร และของยังไม่ได้ตรวจปล่อยพ้นไปจากอารักขาของศุลกากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ตรวจพบความผิดดำเนินการตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๙ ๐๙ ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลใบขนสินค้าที่ตรวจพบความผิด หรือที่มีการจับกุม และของยังไม่ได้ตรวจปล่อยจากอารักขาศุลกากร และบันทึกข้อมูลการตรวจพบความผิดในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๒) กรณีผู้นำของเข้ามีความประสงค์จะขอให้ตรวจปล่อยของออกไปก่อน แล้วพิจารณาภายหลัง

(๒.๑) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรทำการบันทึกการประเมินภาษีอากรใหม่ และบันทึกที่มา อาทิ พิกัดอัตราอากรของการพิจารณาค่าภาษีอากรใหม่ แต่ละรายการของข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร และเสนอให้หัวหน้าหน่วยบริการศุลกากรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการบันทึกอนุมติการประเมินภาษีอากรใหม่ดังกล่าว

(๒.๒) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะแจ้งข้อมูลภาษีอากรที่ต้องวางประกันเพิ่มเติมเพื่อนำของออกไปจากอารักขาศุลกากรกลับไปให้ผู้ส่งข้อมูล

(๓) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าดังกล่าว ให้หน่วยคดีของท่า หรือที่ที่นำเข้าทราบ เพื่อตั้งแถมคดีและทำการบันทึกค่าเปรียบเทียบปรับภาษีอากร เบี้ยปรับภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือเบี้ยปรับภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) ในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรเพื่อการวางประกันออกของไปก่อน เว้นแต่ของนั้นเป็นของต้องห้ามหรือของต้องจำกัดที่ไปปฏิบัติตามระเบียบหรือตามกฎหมายที่กำหนดไว้สำหรับของนั้นๆ ด้วย

(๔) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะแจ้งข้อมูลค่าภาษีอากรพร้อมค่าเปรียบเทียบปรับ/ เบี้ยปรับภาษีอากรต่างๆ ที่ต้องวางประกันเพิ่มเติมเพื่อนำของออกไปจากอารักขาศุลกากรกลับไปให้ผู้ส่งข้อมูล

(๕) ให้ผู้นำของเข้าวางประกันค่าภาษีอากร พร้อมวางประกันค่าภาษีอากรชำระเบี้ยปรับภาษีมูลค่าเพิ่มและ/หรือวางประกันเบี้ยปรับภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) ณ หน่วยการเงินของท่า หรือที่ที่นำของเข้าได้ เมื่อผู้นำของเข้าวางประกันเพื่อออกของไปก่อนแล้ว ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะออกเลขรับค่าภาษีอากรพร้อมกับเปลี่ยนสถานะใบขนสินค้าขาเข้าเป็น “ใบขนสินค้าที่สามารถบันทึกผลการตรวจได้” โดยอัตโนมัติ

(๖) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรซักตัวอย่างสินค้าไว้ ก่อนปล่อยของออกจากอารักขาศุลกากร โดยให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๗ ๐๕

(๗) เมื่อบันทึกการตรวจปล่อยแล้ว ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าเข้าสู่ระบบคดีเพื่อพิจารณา ต่อไป

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๓ กรณีผู้นำของเข้าแจ้งความประสงค์ขอขนย้ายสินค้าไปตรวจปล่อยนอกเขตท่า หรือที่ ที่นำของเข้า ในขณะที่ส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ของศุลกากร

(๑) กรณีใบขนสินค้าขาเข้าที่มีคำสั่งยกเว้นการตรวจ(Green Line) ให้ดำเนินการกระบวนการศุลกากรอื่นๆ ให้เสร็จสิ้นก่อนนำของออกจากอารักขาศุลกากร

(๒) กรณีใบขนสินค้าขาเข้าที่มีคำสั่งให้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ (Red Line)

(๒.๑) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะทำการแจ้งกลับให้ผู้นำเข้าทราบว่า “ให้ตรวจสอบพิกัด ราคา และของ” เพื่อมาติดต่อโรงพักสินค้า และแจ้งข้อมูลไปยังโรงพักสินค้าเพื่อทำการเตรียมของให้ตรวจสอบ

(๒.๒) ให้โรงพักสินค้าแจ้งข้อมูลการเตรียมของพร้อมให้มัดมัดแล้วเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร และระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ทำการมัดมัดประทับตรา กศก. ต่อไป

(๒.๓) เมื่อโรงพักสินค้าได้ส่งมอบของให้กับผู้นำของเข้าแล้ว ให้โรงพักสินค้าแจ้งข้อมูลการส่งมอบของกลับเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๒.๔) ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรจะกำหนดชื่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ สถานที่ที่ขอให้ตรวจปล่อยนั้นเป็นผู้ทำการตรวจปล่อย โดยให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓๐๔ (๕) ว่าด้วยเรื่องการมัดมัด

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๔ การจัดส่งเอกสารหนังสืออนุมัติ/อนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร หรือเอกสารประกอบการใช้สิทธิพิเศษทางภาษีอากร

เอกสารหนังสืออนุมัติ/อนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร หรือเอกสารประกอบการใช้สิทธิพิเศษทางภาษีอากรที่ไม่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้หน่วยงานตรวจปล่อย รวบรวมหนังสืออนุมัติ/อนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากรหรือเอกสารประกอบการใช้สิทธิพิเศษทางภาษีอากรส่งหน่วยงานทบทวนภายหลังการตรวจปล่อย(Post Review) ตามระเบียบที่กำหนด โดยให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๐๓ ด้วย

ในกรณีของที่นำเข้าเภสัชเคมีภัณฑ์ เภสัชเคมีภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป เคมีภัณฑ์และสินค้าที่ไม่สามารถแยกชนิดและคุณภาพได้โดยง่าย ให้ตรวจสอบให้มีเอกสารใบรับรองการวิเคราะห์ของผู้ผลิตสินค้า (Certificate of Analysis) หรือเอกสารรายละเอียดของสินค้า (Specification) หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Material Safety Data Sheet) พร้อมด้วยกรรมวิธีการผลิต (ถ้ามี) และการนำไปใช้ประโยชน์ของสินค้าโดยผู้นำของเข้าหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนามรับรองในเอกสารดังกล่าว

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๕ การตรวจปล่อยของที่มีใบสุทธินำกลับ

(๑) การตรวจปล่อยของที่มีใบสุทธินำกลับตาม ภาค ๔ ประเภทที่ ๑ และ ๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑.๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย ตรวจสอบชนิดของที่นำเข้าให้ถูกต้องตรงกันกับรายละเอียดที่สำแดงในใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์จำนวนหรือปริมาณจะต้องไม่เกินจากที่สำแดงไว้ในใบสุทธินำกลับหรือข้อมูลใบขนสินค้าขาออก กรณีขอผ่อนผันใบสุทธินำกลับ

(๑.๒) ตรวจสอบว่าของนั้นได้นำกลับเข้ามาภายในหนึ่งปีเว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้ขยายเวลาในใบสุทธินำกลับเข้ามาแล้วและนำเข้ามาภายในกำหนดเวลานั้น

(๑.๓) ของนั้นต้องเป็นรายเดียวกันกับที่ได้ส่งออกไป ในการตรวจของให้พิจารณารายละเอียดที่หน่วยงานตรวจปล่อยของขาออกบันทึกไว้ด้วย



(๑.๔) บันทึกรับรองไว้ในใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ว่า “ส่งออกตามใบสุทธิตามใบสุทธิตามใบสุทธิสำหรับนำกลับเลขที่.....ลงวันที่.....” หรือ “ผ่อนผันใบสุทธิสำหรับนำกลับลงวันที่.....ตามใบขนสินค้าขาออกเลขที่.....ลงวันที่.....”

(๒) กรณีผู้นำของเข้าได้รับผ่อนผันใบสุทธิสำหรับนำกลับ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบรายละเอียดของของจากข้อมูลใบขนสินค้าขาออกในระบบคอมพิวเตอร์โดยยึดหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ

(๑) สำหรับของที่นำกลับเข้ามาและขอผ่อนผันใบสุทธิสำหรับนำกลับขอยกเว้นอากรตามพิกัดฯ ภาค ๔ ประเภทที่ ๒ โดยขอชำระอากรเฉพาะค่าซ่อมให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าที่ได้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรชำระภาษีอากรไว้ขณะนำเข้ามาในราชอาณาจักรครั้งแรกหรือจากเอกสารใบเสร็จรับเงินที่กรมศุลกากรออกให้

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๖ การตรวจปล่อยของที่ใช้สิทธิพิเศษตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

การตรวจปล่อยของกรณีมีใบรับรองเมืองกำเนิดสินค้า หรือของที่มีเอกสารรับรองการได้สิทธิพิเศษทางภาษีอากร ให้ถือปฏิบัติตามประมวลฯ ภาค ๔ หมวด ๓ บทที่ ๖ ว่าด้วยการให้สิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรตามความตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๗ การตรวจปล่อยสินค้าปลาน้ำจืด

เมื่อหน่วยงานตรวจปล่อยได้รับแจ้งผลการวิเคราะห์ปริมาณโปรตีนในปลาน้ำจืดจากหน่วยงานตรวจวิเคราะห์ของส่วนราชการสถาบันอาหารห้องปฏิบัติการของภาคเอกชนที่ส่วนราชการรับรองและกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์มอบหมาย ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) หากผลการวิเคราะห์ปรากฏว่าเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงพาณิชย์ให้ตรวจปล่อยไปตามปกติโดยบันทึกข้อมูลในใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ว่า “สินค้าปลาน้ำจืดมีโปรตีน ๖๐ % ขึ้นไป ตามหนังสือของ...(หน่วยงานที่วิเคราะห์)...ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....”

(๒) หากผลการวิเคราะห์ปรากฏว่าสินค้าปลาน้ำจืดไม่เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงพาณิชย์ให้ดำเนินการตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๘ การตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน

การตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ตามพระราชกฤษฎีกา ซึ่งออกตามความใน พระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๑๑ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างกรมศุลกากรและสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๙ การตรวจปล่อยของที่ต้องมีหนังสือรับรอง/ขึ้นทะเบียนประกอบการนำเข้าของกระทรวงพาณิชย์

การตรวจปล่อยของที่ต้องมีหนังสือรับรอง/ขึ้นทะเบียนประกอบการนำเข้า ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกตามความใน พระราชบัญญัติการส่งออกป้อนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ดำเนินการดังนี้

## (๑) การตรวจปล่อยภาชนะเซรามิกและภาชนะโลหะเคลือบที่ใช้บรรจุอาหาร

ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้ภาชนะเซรามิกและภาชนะโลหะเคลือบที่ใช้บรรจุอาหารเป็นสินค้าที่ต้องห้ามหรือเป็นสินค้าที่ต้องมีหนังสือรับรองในการนำเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขไว้ดังนี้

## (๑.๑) ภาชนะเซรามิกและภาชนะโลหะเคลือบ หมายถึง

(๑.๑.๑) ภาชนะแบบแบน ซึ่งมีความลึกไม่เกิน ๒๕ มิลลิเมตร เมื่อวัดในแนวตั้งจากจุดลึกที่สุดภายในภาชนะถึงแนวระดับราบของขอบริมบนสุดของภาชนะ

(๑.๑.๒) ภาชนะแบบลึก ซึ่งมีความลึกเมื่อวัดตามข้อ (๙.๑.๑) แล้วไม่เกิน ๒๕ มิลลิเมตร โดยแบ่งออกเป็น ๒ ขนาดคือ

(ก) ภาชนะแบบลึกขนาดเล็ก ที่มีความจุน้อยกว่า ๑.๑ ลิตร

(ข) ภาชนะแบบลึกขนาดใหญ่ ที่มีความจุตั้งแต่ ๑.๑ ลิตร ขึ้นไป

(๑.๑.๓) ภาชนะบรรจุอาหารสำหรับทารกแรกเกิดจนถึงสิบสองเดือน

(๑.๑.๔) ภาชนะหุงต้ม ที่ผลิตขึ้นให้ทนต่อความร้อนสำหรับใช้ประกอบอาหาร

## (๑.๒) ให้ของตามข้อ (๑.๑) ที่มีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นของห้ามนำเข้า

(๑.๒.๑) ภาชนะแบบแบนที่มีปริมาณสารตะกั่วละลายออกมาเกินกว่า ๗.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร หรือมีสารแคดเมียมละลายออกมาเกินกว่า ๐.๗ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๑.๒.๒) ภาชนะแบบลึกขนาดเล็กที่มีปริมาณสารตะกั่วละลายออกมาเกินกว่า ๕.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร หรือมีสารแคดเมียมละลายออกมาเกินกว่า ๐.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๑.๒.๓) ภาชนะแบบลึกขนาดใหญ่ที่มีปริมาณสารตะกั่วละลายออกมาเกินกว่า ๒.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร หรือมีสารแคดเมียมละลายออกมาเกินกว่า ๐.๒๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๑.๒.๔) ภาชนะบรรจุอาหารสำหรับทารกที่มีปริมาณสารตะกั่วละลายออกมาเกินกว่า ๒.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร หรือมีสารแคดเมียมละลายออกมาเกินกว่า ๐.๒๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๑.๒.๕) ภาชนะหุงต้มที่มีปริมาณสารตะกั่วละลายออกมาเกินกว่า ๕.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร หรือมีสารแคดเมียมละลายออกมาเกินกว่า ๐.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๑.๓) กรณีภาชนะเซรามิกและภาชนะโลหะเคลือบตามข้อ (๑.๑) ไม่เข้าลักษณะของห้ามนำเข้าตามข้อ (๑.๒)

(๑.๓.๑) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบหนังสือรับรองสุขอนามัย (Health Certificate) ซึ่งเป็นเอกสารประกอบการนำเข้าสินค้าที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐของประเทศผู้ผลิต หรือออกโดยหน่วยงานหรือสถาบันที่หน่วยงานของรัฐของประเทศผู้ผลิตให้การรับรอง (Competent Authority: CA) โดยหนังสือรับรองดังกล่าวต้องระบุประเทศผู้ผลิตสินค้า และรายละเอียดปริมาณสารตะกั่วและสารแคดเมียมที่ละลายออกมาจากภาชนะหากภาชนะดังกล่าวมีปริมาณสารตะกั่วหรือสารแคดเมียมละลายออกมาในปริมาณที่ไม่เกินกำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ฯ ให้ตรวจปล่อยได้ โดยบันทึกรายละเอียดของหนังสือรับรองดังกล่าว พร้อมแนบหนังสือรับรองฉบับจริงติดสำเนาใบขนสินค้า ส่งหน่วยทบทวนหลังการตรวจปล่อยต่อไป

(๑.๓.๒) หากผู้นำเข้าไม่มีเอกสารรายละเอียดตาม (๑.๓.๑) มาแสดง ให้ระงับการตรวจปล่อย และสุ่มซักตัวอย่างสินค้าทุกรุ่นหรือทุกชุดสินค้า จำนวนรุ่นหรือชุดละ ๔ ชิ้น กรณีที่สินค้ามีจำนวนน้อย ให้สุ่มตัวอย่างรุ่นหรือชุดละ ๒ ชิ้น แล้วนำส่งกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุขหรือกรมวิทยาศาสตร์บริการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือหน่วยงานหรือสถาบันที่หน่วยของรัฐให้การรับรอง เพื่อทำการตรวจวิเคราะห์ โดยผู้นำของเข้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์

(๑.๓.๓) เมื่อได้รับผลวิเคราะห์แล้วให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยพิจารณา หากสินค้านั้นมีปริมาณสารตะกั่วหรือสารแคดเมียมละลายออกมาในปริมาณที่ไม่เกินกำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ฯ ดังกล่าว ให้ดำเนินการตรวจปล่อยตาม (๑.๓.๑) ต่อไป โดยบันทึกหมายเหตุ (RELEASE REMARK) ในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร หากผลการวิเคราะห์สินค้าพบมีปริมาณสารตะกั่วหรือสารแคดเมียมละลายออกมาไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ฯ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยดำเนินการตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๒) การตรวจปล่อยสินค้าอื่นๆ เช่น เครื่องในสุกร ปลาพู่หน้าครีบเหลือง หอมแดง มันสำปะหลัง ส้ม น้ำมันเชื้อเพลิง ยางรถใหม่ ไม้และไม้แปรรูป ภาชนะเซรามิกและภาชนะโลหะเคลือบที่ใช้บรรจุอาหาร เพชรซึ่งยังไม่ได้เจียรระโน พัดลมไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า และหลอดไฟเป็นต้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบหนังสือรับรอง/ขึ้นทะเบียนประกอบการนำเข้า และให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับนั้น ๆ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ศุลกากรสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลสินค้าที่มีมาตรการนำเข้า-ส่งออกเพิ่มเติมได้จาก ระบบ INTRANET ของกรมศุลกากร

(๓) เอกสารหนังสือรับรอง/ขึ้นทะเบียน และเอกสารที่เกี่ยวข้องตาม ข้อ (๑) และ (๒) ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๑๔ ในการจัดส่งเอกสารดังกล่าวไปยังหน่วยทบทวนหลังการตรวจปล่อย

(๔) ให้สำนักมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร แก้ไขเพิ่มเติมและปรับปรุงฐานข้อมูลสินค้าที่มีมาตรการควบคุมในการนำเข้า-ส่งออก ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ ในระบบ INTRANET ของกรมศุลกากร ให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๐ การตรวจปล่อยสินค้าเทกองในลักษณะ Bulk Cargo โดยวิธีวัดระดับเรือ (Draft Survey)

การตรวจปล่อยสินค้าเทกองในลักษณะ Bulk Cargo โดยวิธีวัดระดับเรือ (Draft Survey) เช่น ถ่านหิน ปูนซีเมนต์เม็ด ปูนซีเมนต์ผง สินแร่ ตะกรันโลหะ ปุ๋ย กากถั่วเหลือง เป็นต้น บรรทุกเรือในลักษณะ Bulk Cargo และไม่มีสินค้าอื่นบรรทุกปะปนมาด้วย ซึ่งผู้นำของเข้าประสงค์จะตรวจปล่อยโดยวิธีวัดระดับเรือ (Draft Survey) ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้ผู้นำของเข้าจัดทำใบขนสินค้าว่างประกันเพิ่มเติมตามควรแก่กรณีให้เสร็จสมบูรณ์ยื่นต่อท่าหรือที่ที่นำของเข้า ยกเว้นผู้นำเข้าระดับบัตรทอง หรือตัวแทนออกของรับอนุญาตเป็นผู้ปฏิบัติพิธีการนำเข้า ซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ไม่ต้องค้ำประกันด้านปริมาณ

(๒) ให้ถือน้ำหนักของของที่นำเข้าตามตัวเลขสูงสุดจากการเปรียบเทียบระหว่างวิธีคำนวณจากการวัดระดับเรือ (Draft Survey) กับน้ำหนักที่สำแดงตามใบขนสินค้าและ B/L เป็นเกณฑ์ในการชำระค่าภาษีอากร

ถ้ามีการตรวจพบเกินจากที่สำแดงและเงินประกันไม่คุ้มค่าภาษีอากรให้ชำระค่าภาษีอากรให้ครบถ้วนก่อนตรวจปล่อย

(๓) ให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานตรวจปล่อยท่าหรือที่ที่นำเข้าควบคุมการขนถ่ายและตรวจปล่อยบางส่วน (Partly) ในแต่ละเรือลำเลียงหรือยานพาหนะบรรทุกที่บรรทุกเสร็จสิ้น

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๑ การตรวจปล่อยสัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็น ที่นำเข้าในลักษณะของ กอง (Bulk Cargo)

การตรวจปล่อยสัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็นที่นำเข้าทางเรือในลักษณะของกอง (Bulk Cargo) ให้ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๐และให้ถือปฏิบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอทำการขนถ่ายสัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็นที่นำเข้าทางเรือในลักษณะของกอง (Bulk Cargo) จะต้องมิใช่ใบแจ้งอนุมัตินำสัตว์เข้ามาในราชอาณาจักร (ร.๖) จากกรมประมง มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้มีหน้าที่ควบคุมการขนถ่าย

(๒) ให้เจ้าพนักงานศุลกากรหรือเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ควบคุมการขนถ่ายข้างลำจนถึงวันขนถ่ายเสร็จสิ้น และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมค่าน้ำหนักนับแต่วันเริ่มขนถ่ายจนถึงวันขนถ่ายเสร็จสิ้น โดยถือเอาวันขนถ่ายเสร็จสิ้นตามที่แสดงไว้ในเอกสารการตรวจนับ (Tally Sheet) หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจนับของเป็นข้อมูลการขนถ่ายเสร็จสิ้น

(๓) ให้ผู้นำของเข้ารับรองตนเองโดยการตรวจนับคัดแยกประเภท ชนิด ปริมาณ และน้ำหนักของ สัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็นให้ตรงตามความเป็นจริง หลังจากนั้น ให้ผู้นำของเข้ายื่นแบบฟอร์มแจ้งชนิด ปริมาณ น้ำหนักของสัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็น พร้อมแนบใบอนุญาตนำสัตว์หรือซากสัตว์เข้ามาใน ราชอาณาจักร (ร.๗) จากกรมประมง ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยสินค้าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันขนถ่ายสินค้าเสร็จสิ้น

กรณีที่มีเหตุไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการขนถ่ายนำเข้าให้เสร็จสิ้นภายใน เวลาดังกล่าว ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอขยายเวลาพร้อมแจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อหน่วยงานตรวจปล่อย และให้หัวหน้าหน่วยงานศุลกากรตรวจปล่อยพิจารณาขยายเวลาได้เฉพาะราย ทั้งนี้ ให้พิจารณาขยายให้เท่าที่มี เหตุจำเป็นจริงๆ

(๔) เมื่อพ้นระยะเวลาตามข้อ (๓) แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบการตรวจปล่อย หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายบันทึกการตรวจปล่อยในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรให้ตรงตามข้อมูลของชนิด ปริมาณ และน้ำหนักสัตว์น้ำแช่แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็นที่ปรากฏข้อมูลในใบขนสินค้าขาเข้า หรือที่ผู้นำของเข้าได้แจ้ง ตามข้อ (๓) ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาตามข้อ (๓)

กรณีการบันทึกข้อมูลการตรวจปล่อยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชนิด ปริมาณ และน้ำหนักของสัตว์น้ำแช่ แข็ง และสัตว์น้ำแช่เย็น เป็นเหตุให้ต้องเพิ่มเติมข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรให้ เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยเสนอผู้มีอำนาจในการเพิ่มเติมข้อมูลในใบขนสินค้าขาเข้า เพื่อดำเนินการ เพิ่มเติมข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าให้ถูกต้องตรงตามข้อมูลของที่นำเข้าจริงต่อไป

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๒ การตรวจปล่อยสินค้าอะไหล่รถยนต์เก่าใช้แล้ว

การตรวจปล่อยสินค้าอะไหล่รถยนต์เก่าใช้แล้วให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานที่มีการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้าสินค้าอะไหล่รถยนต์เก่าใช้แล้ว จัดสถานที่ตรวจปล่อย หรือขนส่งหน้าตู้คอนเทนเนอร์ไว้โดยเฉพาะ และติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เพื่อบันทึกภาพไว้ตลอดเวลา ณ ที่ทำการตรวจปล่อยสินค้าดังกล่าว

(๒) การตรวจปล่อยสินค้าอะไหล่รถยนต์เก่าใช้แล้ว ให้ขนส่งหน้าตู้คอนเทนเนอร์เท่านั้น มิให้ตรวจปล่อยในลักษณะลากตู้คอนเทนเนอร์โดยเด็ดขาด

(๓) ให้เจ้าหน้าที่ส่วนควบคุมทางศุลกากรของแต่ละสำนักงานศุลกากร ร่วมตรวจปล่อยทุกใบขนสินค้า

(๔) ให้สำนักสืบสวนและปราบปรามใช้หลักการบริหารความเสี่ยง สุ่มตรวจสอบสินค้าหลังการตรวจปล่อยสินค้าออกไปจากสถานีตรวจสอบ (Checking Post) แล้ว กรณีที่มีการตรวจพบและจับกุมผู้กระทำความผิดให้ขยายผลโดยการเข้าตรวจค้นสถานประกอบการด้วย และพิจารณาความผิดโดยลงโทษปรับในอัตราสูงสุด

(๕) ให้หน่วยงานที่มีการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้าสินค้าอะไหล่รถยนต์เก่าใช้แล้ว อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมร่วมตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ศุลกากร ในกรณีที่มีการร้องขอ

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๓ การตรวจสอบการนำเข้าเภสัชเคมีภัณฑ์ เภสัชเคมีภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป

การตรวจสอบการนำเข้าเภสัชเคมีภัณฑ์ เภสัชเคมีภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป เคมีภัณฑ์ และสินค้าที่ไม่สามารถแยกชนิดและคุณภาพได้โดยง่าย ให้ตรวจสอบเอกสารใบรับรองการวิเคราะห์ของผู้ผลิตสินค้า (Certificate of Analysis) หรือเอกสารรายละเอียดของสินค้า (Specification) หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Material Safety Data Sheet) ซึ่งมีรายละเอียดเพียงพอที่จะใช้พิจารณา พร้อมด้วยกรรมวิธีการผลิต (ถ้ามี) และการนำไปใช้ประโยชน์ของสินค้าโดยให้ผู้นำของเข้า หรือผู้รับมอบอำนาจ เป็นผู้ลงนามรับรองในเอกสารดังกล่าว

หากเป็นของที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหนังสือขอความร่วมมือให้ช้กตัวอย่างส่งหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อตรวจวิเคราะห์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อยปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๕ ว่าด้วยการปฏิบัติกับตัวอย่างของนำเข้า

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๔ การกำหนดเวลาขนของที่ศุลกากรตรวจปล่อยแล้ว

การขนของที่เจ้าหน้าที่ศุลกากรได้ตรวจปล่อยแล้วให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาตให้ทำการขนได้ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมงแต่หากเป็นการขนของในวันเสาร์วันอาทิตย์ วันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ผู้ขออนุญาตจะต้องเสียค่าธรรมเนียมล่วงเวลาสำหรับการประจำการของเจ้าหน้าที่ในอัตราที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวง (ใบแนบ ศ.๓)

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๕ การปฏิบัติกับตัวอย่างของนำเข้า

ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อ ๔ ๐๙ ๐๑ ๐๓ ว่าด้วยเรื่องการชักตัวอย่างสินค้าเพื่อใช้สำหรับการตรวจวิเคราะห์และประมวลฯ ข้อ ๔ ๐๙ ๐๒ ๐๒ ว่าด้วยการยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างสินค้า

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๖ หน้าที่ตั้งงานตรวจสอบ (Checking Post)

ให้หน่วยงานควบคุมทางศุลกากรจัดเจ้าหน้าที่ประจำสถานีตรวจสอบ (Checking Post) เพื่อกำกับดูแลการนำเข้า-ออกอากรขาศุลกากรภายใต้หลักบริหารความเสี่ยงทางศุลกากร(Risk Management)

## ๒ ๐๑ ๑๓ ๒๗ การตรวจปล่อยรถยนต์สำเร็จรูป

รถยนต์สำเร็จรูปตามประมวลฯข้อนี้ ให้ใช้บังคับกับการนำเข้ารถยนต์โดยสารตามพิกัดศุลกากร ๘๗๐๒ และรถยนต์นั่งตามพิกัดศุลกากร ๘๗๐๓

เพื่อให้การเชื่อมโยงข้อมูลการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ กับระบบสารสนเทศของกรมการขนส่งทางบกในการออกใบรับรอง และ/หรือใบอนุญาตเพื่อการนำเข้าสำหรับรถยนต์สำเร็จรูปสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตรวจสอบติดตามหรือควบคุมการนำเข้าได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนสำหรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลในใบขนสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด ดังนี้

(๑.๑) ใบขนสินค้าขาเข้าสำหรับรถยนต์สำเร็จรูป ต้องเป็นใบขนสินค้าที่ต้องพบเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบพิกัด ราคาและของ

(๑.๒) ในส่วนรายละเอียดของใบขนสินค้า (Import Declaration Detail) ให้สำแดงรถยนต์สำเร็จรูป ๑ คัน ต่อ ๑ รายการ

(๑.๓) ตรวจสอบการสำแดงรายละเอียดของสินค้าขาเข้าแต่ละรายการ ดังนี้

(๑.๓.๑) ในช่อง Brand Name (เครื่องหมายการค้า) ระบุ ยี่ห้อและรุ่นของรถยนต์ เช่น Mercedes Benz SLK ๒๐๐K, Mini Cooper S, Mazda RX-๘, Toyota Vellfire ๒WD, Lamborghini Gallardo LP๕๖๐-๔ เป็นต้น

(๑.๓.๒) ในช่อง Product Year (ปีของสินค้า) ระบุ รุ่นปี ค.ศ. ที่ผลิต เช่น ๒๐๐๘, ๒๐๐๙ เป็นต้น

(๑.๓.๓) ในช่อง Product Code (รหัสสินค้า) ระบุขนาดความจุของกระบอกสูบ เช่น ๑๗๙๖ CC, ๑๕๙๘ CC, ๑๓๐๐ CC, ๒๓๖๒ CC, ๔๓๐๘ CC, ๕๒๐๔ CC และขนาดกำลังของเครื่องยนต์ (Power Horses : Ps) เช่น ๑๖๐ Ps, ๑๖๓ Ps (๑๒๐KW), ๑๗๒ Ps, ๒๑๐ Ps (๑๕๔ KW), ๕๖๐ Ps (๔๑๒ KW) เป็นต้น

(๑.๓.๔) ในช่อง Customs Product Code (รหัสสินค้า) ระบุประเภทพลังงานที่ใช้กับเครื่องยนต์ เช่น Benzine, Diesel, Hybrid, Electric, ใช้เชื้อเพลิงผสม E๒๐, E๘๕, NGV เป็นต้น

(๑.๓.๕) ในช่อง Product Attribute ๑ (ลักษณะของสินค้า ๑) ระบุหมายเลขตัวถัง (Chassis No.) เช่น WD ๑๗๑๔๔๒ ๒F๑๔๖๓๕๖, WMWFM ๗๒๐๙๐TV ๐๖๗๙๗, SEmp-๓๐๓๗๙๖, ANH ๒๐-๘๐๖๔๐๐๑, ZHWGE ๕๔T๘๙LA๐๘๒๐๘ เป็นต้น

(๑.๓.๖) ในช่อง Product Attribute ๒ (ลักษณะของสินค้า ๒) ระบุหมายเลขเครื่องยนต์ (Engine No.) เช่น ๒๗๑๔๔ ๓๐ ๘๒๖๓๕๙, A๕๘๘๕๕๑๘, ๑๓B๕๕๐๖๘๘, ๒AZ-F๒๘๖๕๔, CEH๐๐๑๖๕๑ เป็นต้น

(๑.๓.๗) ในช่อง Thai Description of Goods (ชนิดของเป็นภาษาไทย) และ English Description of Goods (ชนิดของเป็นภาษาอังกฤษ) ระบุ ยี่ห้อ รุ่นของรถยนต์ รุ่นปีที่ผลิต ขนาดความจุของกระบอกสูบ ขนาดกำลังเครื่องของเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถัง หมายเลขเครื่องยนต์ เช่น รถยนต์นั่งใหม่สำเร็จรูป Mercedes Benz SLK ๒๐๐K year๒๐๐๗ ๑๗๙๖CC ๑๖๓Ps (๑๒๐KW) Benzine WD ๑๗๑๔๔๒ ๒F ๑๔๖๓๕๖ ๒๗๑๔๔ ๓๐ ๘๒๖๓๕๙, รถยนต์นั่งใหม่สำเร็จรูป Mini Cooper S year๒๐๐๙ ๑๕๙๘CC ๑๗๒Ps Benzine WMWMF ๗๒๐๙๐TV ๐๖๗๙๗ A๕๘๘๕๑๘, รถยนต์นั่งใหม่สำเร็จรูป Mazda RX-๘ year๒๐๐๘ ๑๓๐๐CC ๒๑๐ps (๑๕๔KW) Benzine SEmp-๓๐๓๗๙๖ ๑๓B๕๕๐๖๘๘, รถยนต์นั่งใหม่สำเร็จรูป Toyota Vellfire ๒WD year๒๐๐๙ ๒๓๖๒CC ๑๖๐ps Benzine ANH ๒๐-๘๐๖๔๐๐๑ ๒AZ-F๒๘๖๕๔, รถยนต์นั่งใหม่สำเร็จรูป Lamborghini Gallardo LP๕๖๐-๔ year๒๐๐๘ ๕๒๐๔CC ๕๖๐ps (๔๑๒KW) Benzine ZHWGE ๕๔T๘๙LA๐๘๒๐๘ CEH๐๐๑๖๕๑ เป็นต้น

(๒) ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารที่ผู้นำของเข้ายื่นประกอบการตรวจปล่อยได้แก่

(๒.๑) ใบรับรองรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูปตามแบบแนบท้ายประมวลฯ บทนี้ กำหนด ๑ รายการต่อ ๑ ฉบับ เว้นแต่รถยนต์สำเร็จรูปที่นำเข้ามีข้อมูลเฉพาะของสินค้า และอุปกรณ์พิเศษเหมือนกันทุกรายการ ให้รวมการจัดทำใบรับรองรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูปฉบับเดียวกันได้ และตรวจสอบผู้ลงนามรับรองในใบรับรองฯ ต้องเป็นผู้มีอำนาจกระทำการของผู้นำของเข้า หรือผู้มีอำนาจกระทำการของตัวแทนออกของตามข้อมูลในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ

รถยนต์สำเร็จรูปที่ได้รับเอกสิทธิ์ตามข้อผูกพันที่ประเทศไทยมีอยู่ต่อองค์การสหประชาชาติ หรือตามกฎหมายระหว่างประเทศ หรือตามสัญญากับนานาประเทศ หรือทางการทูตซึ่งได้ปฏิบัติต่อกันโดยอัยาศัยไมตรี ได้รับยกเว้นไม่ต้องจัดทำใบรับรองรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูป

(๒.๒) เอกสารแสดงการได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ ใบอนุญาต/ใบทะเบียน/หนังสืออนุญาตตามเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๒.๓) บัญชีราคาสินค้า (Invoice)

(๒.๔) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แคตตาล็อก (Catalogue)

### (๓) การตรวจสอบรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูป

ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบของและรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูป รวมถึงอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ ให้ตรงตามข้อมูลใบขนสินค้าและใบรับรองรายละเอียดฯ ตามข้อ (๒.๑) หากพบว่า ไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้พิจารณาความผิดและดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

### (๔) การตรวจสอบพิกัดอัตราศุลกากร

ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบพิกัด อัตราศุลกากร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในเรื่องการกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร

### (๕) การกำหนดราคาศุลกากร

ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๐๔ ๐๒ - ๒ ๐๑ ๐๔ ๑๐

(๖) ให้สำนักมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากรจัดทำฐานข้อมูลราคาสินค้ารถยนต์ของผู้นำเข้าอิสระ (Non-Agent) เพื่อประกอบการพิจารณาราคาของเจ้าหน้าที่

(๗) ให้นำหน่วยควบคุมทางศุลกากรของแต่ละสำนักงาน จัดเจ้าหน้าที่ร่วมตรวจสอบสินค้ารถยนต์ที่นำเข้าโดยผู้นำเข้าอิสระ (Non-Agent) ทุกครั้ง โดยให้ลงชื่อร่วมตรวจสอบในใบรับรองรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูปและให้ผู้ตรวจปล่อยบันทึกชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจสอบในช่อง Release Remark

(๘) กรณีมีเหตุอันควรสงสัย ให้สำนักสืบสวนและปราบปรามจัดเจ้าหน้าที่ร่วมตรวจสอบการนำเข้าสินค้ารถยนต์สำเร็จรูป โดยให้ลงชื่อร่วมตรวจสอบในใบรับรองรายละเอียดของรถยนต์สำเร็จรูป และให้ผู้ตรวจปล่อยบันทึกชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมตรวจสอบในช่อง Release Remark